

REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS (RME)

- SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ (1)
 NOTIFICACIÓ DE MODIFICACIÓ (2)
 Canvi de Junta (Data assemblea)
 Modificació d'algun membre de la Junta
 Modificació d'altres dades
 SOL·LICITUD DE BAIXA (Data assemblea)

DADES PÚBLIQUES DE L'ENTITAT

NOM ENTITAT:		NIF:
President/a entitat:		NIF:
Adreça social entitat		Reg. Generalitat Núm.:
Telèfon social:	FAX	RME Núm:
E-mail entitat:		Web
Núm. socis:	Horari d'atenció al públic/socis:	
Objectius de l'Associació o entitat:		

PERSONES QUE OCUPEN CÀRRECS DIRECTIUS

	Nom i Cognoms	Adreça	Telèfon contacte
President/a			
Sots-president/a			
Secretari/a			
Tresorer/a			

PERSONA DE CONTACTE

President/a

En / Na DNI Tel.
 Adreça Població

Com a màxim responsable d'aquesta entitat, certifica sota la seva responsabilitat la certesa de les dades presentades.

Les persones jurídiques i altres col·lectius establerts a l'art.14 resten obligats a comunicar-se per mitjans electrònics amb l'Administració, en compliment de la Llei 39/2015.

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament i la ciutadania. La notificació electrònica es considera practicada a tots els efectes legals quan s'acrediti la posada a disposició de la persona interessada del contingut de la notificació i accés al seu contingut. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Les notificacions electròniques seran accessibles, en tot cas, a través de la seu electrònica <https://www.viladecavalls.cat/ajuntament-seu-electronica/seu-electronica/servei-de-notificacions-electroniques>

Al dors trobareu informació relativa a la protecció de dades personals (Llei orgànica 3/2018)

FIRMA I SEGELL DE L'ENTITAT

Data

Representació: Per acreditar la representació de persones jurídiques cal aportar escriptura d'atorgament de poders o de nomenament d'administrador vigent, NIF i DNI. En el cas de persones físiques cal adjuntar model normalitzat de representació i DNI autoritzant i autoritzat.

Veracitat de la documentació presentada: La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat dels documents aportats, d'acord amb l'article 28.7 de la Llei 39/2015.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONAL

En compliment del que disposa l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa tot seguit del tractament que es farà de les vostres dades personals.

Responsable del tractament: El responsable dels tractaments és l'Ajuntament de Viladecavalls, amb seu al carrer Antoni Soler i Hospital, 7-9, 08232 de Viladecavalls. Telèfon: 937887141, a/e.ajuntament@viladecavalls.cat, www.viladecavalls.cat

Amb quina finalitat tractem les seves dades? Registre d'entitats municipal de Viladecavalls.

Quan temps conservem les seves dades? Les dades es tracten de manera permanent.

Categories de les dades, quines dades necessitem? Dades identificatives i dades de característiques personals i dades acadèmiques i professionals.

Quina és la legitimació pel tractament de les seves dades personals? Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).

A quins destinataris es comuniquen les seves dades? Les dades es comuniquen a l'Institut Nacional d'Estadística i a altres administracions públiques en els casos autoritzats per la normativa reguladora.

Transferències internacionals de dades: no estan previstes.

Quins són els seus drets? La persona interessada pot exercir els drets següents:

Dret de ser informat: Informar de manera concisa, transparent, intel·ligible i de fàcil accés, amb un llenguatge clar i senzill.

Dret d'accés: Saber si es tracten dades personals de la persona interessada i accedir a aquestes dades i obtenir informació.

Dret de rectificació: Rectificar les dades personals inexactes i completar les dades personals incompletes

Dret de supressió (dret a l'oblit): Suprimir les dades personals.

Dret d'oposició: Oposar-se al tractament de les dades personals.

Dret a la limitació del tractament: Marcar les dades personals conservades, amb la finalitat de limitar-ne el tractament futur.

Delegat de protecció de dades (DPD): El delegat de protecció de dades (DPD) és el garant del compliment de la normativa de protecció de dades a l'ajuntament, que s'encarrega de supervisar, de manera independent, l'aplicació del compliment de la normativa de protecció de dades.

Hi podeu contactar mitjançant dpd.ajviladecavalls@diba.cat.

Podeu consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades en aquest enllaç // www.viladecavalls.cat.